



Správa služieb diplomatickému zboru, a.s.

VÝROČNÁ SPRÁVA 2007



OBSAH

1) Profil spoločnosti	03
2) História a filozofia spoločnosti	04
3) Úvodné slovo predsedu predstavenstva	05
4) Orgány spoločnosti	07
5) Organizačná štruktúra a kontakty	09
6) Hospodárske výsledky spoločnosti	11
7) Prehľad ekonomických ukazovateľov	13
8) Prehľad prenajatých objektov	14
9) Významné projekty v roku 2007	15
10) Sociálna politika spoločnosti	16
11) Výhľad na rok 2008	17
12) Správa nezávislého audítora	18
13) Súvaha	20
14) Výkaz ziskov a strát	28
15) Poznámky k účtovnej závierke	32

1) PROFIL SPOLOČNOSTI

Správa služieb diplomatickému zboru je akciovou spoločnosťou. Orientuje sa prioritne na poskytovanie služieb cudzím zastupiteľským úradom, ich pracovníkom, medzinárodným organizáciám, obchodným zastupiteľstvám, zahraničným kultúrnym a informačným centrámi, fyzickým a právnickým osobám, ale aj vláde, ústredným orgánom štátnej správy a ústavným činiteľom Slovenskej republiky. V súčasnosti je obchodnou spoločnosťou so 100% majetkovou účasťou štátu. Jediným akcionárom spoločnosti je Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky. Zástupcom akcionára je minister zahraničných vecí Slovenskej republiky.

Identifikačné údaje

Obchodné meno: Správa služieb diplomatickému zboru, a.s.

Sídlo: Palisády 31, 811 06 Bratislava

IČO: 35 822 163

Právna forma: akciová spoločnosť

Deň založenia: 1. 10. 2001

Výška základného imania: 1 517 000 000 Sk

Telefón: +421-2 / 5920 5712

Fax: +421 2 5441 5502

Internet: www.ssdz.sk

E-mail: office@ssdz.sk

Základné imanie akciovej spoločnosti vo výške **1 517 000 000,- Sk** je tvorené nepeňažným vkladom zakladateľa a pozostáva výlučne z nehnuteľností zrušenej príspevkovej organizácie Správa služieb diplomatickému zboru so sídlom Palisády č. 31, 811 06 Bratislava. Základné imanie spoločnosti je rozdelené na 15 170 akcií, z ktorých každá má menovitú hodnotu 100 000,- Sk. Akcie spoločnosti nie sú verejne obchodovateľné. Akcionár vykonáva svoje práva a povinnosti na základe právnych predpisov a stanov spoločnosti, predovšetkým prostredníctvom valného zhromaždenia a dozornej rady.

2) HISTÓRIA A FILOZOFIA SPOLOČNOSTI

Správa služieb diplomatickému zboru, akciová spoločnosť, bola založená zakladateľskou listinou dňa 1. 10. 2001 v nadväznosti na uznesenie vlády č. 746 zo dňa 15. 8. 2001, ktorou vláda schválila transformáciu príspevkovej organizácie Správa služieb diplomatickému zboru na akciovú spoločnosť so 100% majetkovou účasťou štátu. Spoločnosť prevzala všetky práva a záväzky zrušenej príspevkovej organizácie Správa služieb diplomatickému zboru. Vklad majetku štátu do spoločnosti odsúhlasila Vláda SR uznesením č. 746 dňa 15. augusta 2001 v súlade s § 13 ods. 7 písm. b) bod 2 zák. č.278/1993 Zz o správe majetku štátu v platnom znení. Do obchodného registra Okresného súdu Bratislava I bola spoločnosť zapísaná dňa 15. 10. 2001, vložka č. 2834/B.

Hlavný predmet činnosti spoločnosti spočíva v prenájme nehnuteľností a komplexných službách spojených so správou bytových a nebytových priestorov najmä pre pracovníkov cudzích zastupiteľských úradov, medzinárodných organizácií a zahraničných firiem pôsobiacich na Slovensku. Spoločnosť prenájíma najmä vlastné bytové a nebytové priestory a objekty vysokého štandardu situované v atraktívnych lokalitách hlavného mesta. Poskytuje správcovské, ako i ďalšie služby pre potreby náročnej klientely. Spoločnosť venuje veľkú pozornosť správe a údržbe nehnuteľností. Cieľom je oslobodiť klientov od všetkých starostí s tým súvisiacich.

Spoločnosť vstúpila na trh s ambíciou nadviazať na vytvorené renomé, tradíciu a rokmi nadobudnuté skúsenosti s cieľom naďalej rozvíjať a udržať si dôveru svojich klientov. Zamerala sa na ďalšie zdokonaľovanie kvality a rozsahu poskytovaných služieb. V podnikateľskej činnosti položila základy pre rozvoj nových podnikateľských aktivít aj v oblasti investícií do realitnej a stavebnej činnosti. V oblasti rozvoja spoločnosti sa zvýraznila potreba investičnej činnosti a zhodnocovania majetku so zameraním na rekonštrukciu a modernizáciu objektov spoločnosti.

Najvýznamnejším investičným projektom spoločnosti v jej doterajšej histórii je vybudovanie administratívneho centra Diplomat na Palisádach v Bratislave – v súčasnosti sídlo zastúpenia Európskej komisie, Európskeho parlamentu a veľvyslanectiev Fínska, Nórska a Švédska. Okrem toho spoločnosť postupne rekonštruje ďalšie nehnuteľnosti s cieľom zabezpečiť svojim klientom nadštandardné služby.

Veľkú pozornosť spoločnosť venuje vysokému štandardu rekonštrukcií a vybaveniu bytov, aby zodpovedali náročným požiadavkám klientov a službám spojeným s bývaním – domovnícke služby, upratovanie spoločných priestorov, úpravy a udržiavanie záhrad, ochrana a bezpečnosť obytných areálov, kancelárskych priestorov a ďalšie.

3) ÚVODNÉ SLOVO PRESEDU PREDSTAVENSTVA

Správa služieb diplomatickému zboru má na základe uskutočnenej finančnej a procesnej analýzy jasnú predstavu o cieľavedomom smerovaní svojej činnosti a riadení svojich aktivít. Rešpektuje pritom súčasný východzí stav a prísne hodnotí svoje reálne kapacitné a finančné možnosti. Spoločnosť si veľmi dobre uvedomuje úlohy, ktoré musí ako subjekt vlastníckou štruktúrou naviazaný na štát voči tomuto plniť. Pri stanovovaní konkrétnej náplne a priorit týchto úloh plne akceptuje aktuálne trhové a konkurenčné prostredie. Neustále meniace sa prostredie vníma Správa služieb diplomatickému zboru ako výzvu a príležitosť na rozvoj a zvyšovanie efektívnosti svojej činnosti. Projekt pozostával z analytickej časti s rozborom výnosov a nákladov spoločnosti, analýzy efektívnosti a ziskovosti jednotlivých nehnuteľností a aktivít organizácie. Súčasťou analýzy bolo aj modelovanie možných variantov ďalšieho

postavenia a fungovania spoločnosti do roku 2010. Spoločnosť bude aj naďalej pokračovať v procesoch pravidelného samohodnotenia, zvyšovania efektívnosti riadenia a svojho vnútorného prostredia. Rozvoj ľudských zdrojov, profesionalita a zvyšovanie výkonnosti zamestnancov zostávajú aj naďalej kľúčovými prioritami spoločnosti.

V oblasti zlepšenia procesov v spoločnosti bol zakúpený nový softvér, ktorý umožňuje vykonávanie komplexnej správy nehnuteľností. V roku 2007 bola spustená jeho ostrá prevádzka. Boli zadané nové, racionálnejšie a úspornejšie postupy súvisiace s finančnými a ekonomickými procesmi a došlo k zavedeniu nového systému plánovania a vyhodnocovania ekonomických výsledkov spoločnosti. Správa služieb diplomatickému zboru plánuje zjednotenie obehu dokumentov a výrazný posun k elektronizácii prijímania požiadaviek ako

vnútri firmy, tak aj v interakcii s vonkajším dodávateľským a zákazníckym prostredím. Cieľom je prevádzka spoločnosti bez obehu papierových dokladov, úplná elektronizácia dokumentov a ich pripomienkovanie elektronickou formou. Ďalej vytvorenie dátového skladu, zavedenie elektronickej registratúry a digitalizácia archívu. Spoločnosť chce na základe výsledkov auditu upraviť a sprehľadniť organizačnú štruktúru, zjednotiť schvaľovacie procesy, vykonať jednoznačnú katalogizáciu kompetencií a aktualizovať prehľadné procesné mapy.

Orientácia na aktivity s pridanou hodnotou zo strany našej spoločnosti v oblasti prenájmu vlastných bytových a nebytových priestorov, správy bytových a nebytových priestorov a technickej činnosti je jednou z hlavných tendencií budúceho vývoja činnosti spoločnosti. Tradičné aktivity spoločnosti z oblasti poskytovania služieb cudzím

diplomatickým misiám a zastúpeniam medzinárodných organizácií na Slovensku je potrebné rozvíjať prostredníctvom užšej špecializácie na vybrané cieľové skupiny diplomatov a kvalitnejšej ponuky služieb. Potenciálne atraktívnou oblasťou je v tejto súvislosti najmä posilňovanie konzultantských a trhových analytických služieb na úkor už nasýteného segmentu klasickej sprostredkovateľskej realitnej činnosti. Medzi ďalšie aktivity s veľkým potenciálom rozvoja patria služby v oblasti networkingu a napomáhania zlepšovaniu kontaktov s mediálnou sférou, hospodárskymi kruhmi.

Zvyšovanie renomé na trhu nehnuteľností v oblasti developerskej činnosti so zabezpečením pozitívnych dispozičných a finančných externalít pre štát je kľúčovým faktorom pre budúcnosť organizácie.

4) ORGÁNY SPOLOČNOSTI

Valné zhromaždenie

Je najvyšším orgánom spoločnosti. Vzhľadom na skutočnosť, že spoločnosť má len jedného akcionára, vykonáva pôsobnosť Valného zhromaždenia Ministerstvo zahraničných vecí SR, zastúpené ministrom zahraničných vecí pánom Jánom Kubišom.

Dozorná rada

Je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.

Zloženie dozornej rady v roku 2007:

Ing. Juraj Müncner	od 28. 10. 2002	do 19. 07. 2007
Ing. Milan Tancár	od 08. 03. 2005	do 19. 06. 2007
Ing. František Zemanovič	od 08. 03. 2005	do 07. 12. 2007
Ing. Pavol Bero	od 28. 10. 2005	do 19. 12. 2007
Ing. Pavel Čerňanský	od 20. 07. 2007	do 25. 09. 2007
Ing. Marcel Peško	od 20. 06. 2007	
Božena Helešiová	od 26. 01. 2006	
Ing. Dagmar Dlhopolčeková	od 20. 12. 2007	

Predstavenstvo spoločnosti

Je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú zákonom alebo stanovami vyhradené Valnému zhromaždeniu alebo Dozornej rade.

Zloženie predstavenstva v roku 2007:

Ing. Peter Osvald	do 28. 06. 2007
JUDr. Ivan Mihalovič	do 29. 09. 2007
Mgr. Tomáš Szabo	do 29. 09. 2007
Ing. Milan Tancár	od 29. 06. 2007
Ing. Norbert Part	od 30. 09. 2007

Odmeny členov štatutárnych a iných orgánov v spoločnosti

Členovia orgánov spoločnosti, ktorí sú štátnymi zamestnancami, nemajú nárok na výplatu odmien za výkon funkcie. Odmeny za rok 2007 boli vyplatené členom predstavenstva v hodnote 1 084 tis. Sk a členom dozornej rady vo výške 1 501 tis. Sk.

Mesačné odmeny členom orgánov spoločnosti boli stanovené násobkom priemernej mzdy dosiahnutej v spoločnosti za predchádzajúci rok nasledovne:

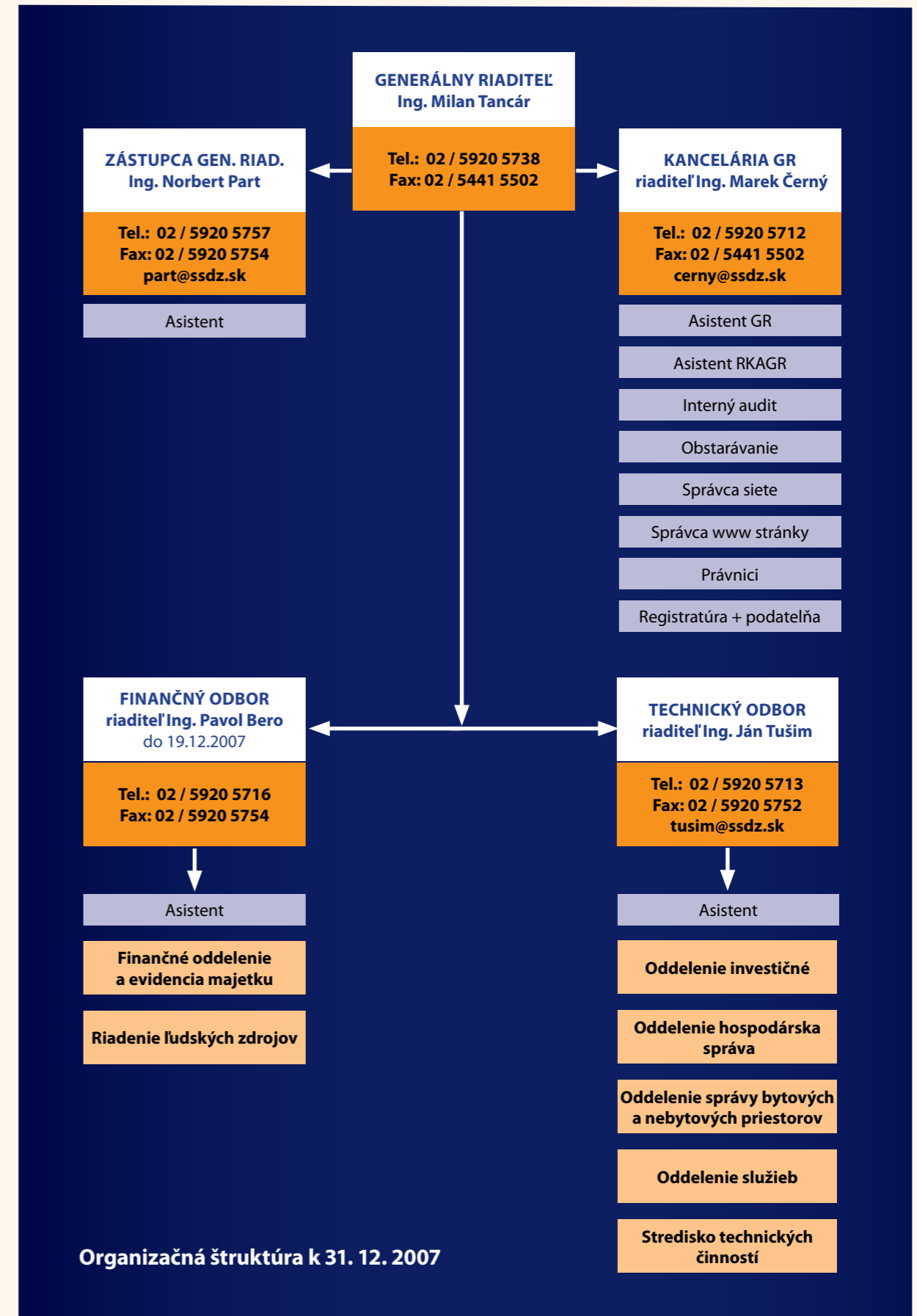
- predseda predstavenstva
1,5 násobok priemernej mzdy
- členovia predstavenstva
1,2 násobok priemernej mzdy
- predseda dozornej rady
1,2 násobok priemernej mzdy
- členovia dozornej rady
1,0 násobok priemernej mzdy

V roku 2006 spoločnosť na základe rozhodnutia Valného zhromaždenia vyplatila členom predstavenstva a členom dozornej rady odmeny zo zisku určeného na rozdelenie – tantiémy vo výške 1 092 000,- Sk. Podľa návrhu na rozdelenie zisku za rok 2007 sú tantiémy stanovené celkovo vo výške 100 000,- Sk.

5) ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A KONTAKTY

Organizačná štruktúra spoločnosti je upravená Organizačným poriadkom. Základ v riadení činností spoločnosti tvorí divizionálne riadenie. Správa služieb diplomatickému zboru, a. s. sa organizačne skladá z odborov, ktoré sa vnútorne členia na oddelenia a samostatných referentov. Organizačná štruktúra pozostáva z dvojodborového riadenia - z finančného odboru a technického odboru. Technický odbor predstavuje výkonný odbor, ktorý zabezpečuje investičné činnosti, výkon technických činností, komplexný výkon správy nehnuteľností a realitnú činnosť. Finančný odbor je odborom zabezpečujúcim finančnú, rozpočtovú a investičnú politiku spoločnosti a riadenie

ľudských zdrojov. Zástupca generálneho riaditeľa zastupuje generálneho riaditeľa v prípade jeho neprítomnosti, spolupracuje pri zostavovaní podnikateľského plánu, vypracovávaní ekonomických analýz, predkladá a iniciuje návrhy na zlepšenie obchodnej politiky. Riaditeľ kancelárie generálneho riaditeľa koordinuje činnosť odborov, oddelení a pracovných skupín podľa pokynov a rozhodnutí generálneho riaditeľa. Kancelária generálneho riaditeľa ďalej zastrešuje interný audit, obstarávanie, správcu siete a web stránky, právnikov, registratúru a podateľňu.



6) HOSPODÁRSKE VÝSLEDKY SPOLOČNOSTI

V roku 2007 spoločnosť dosiahla hospodársky výsledok vo výške 39 160 tis. Sk pred zdanením. V porovnaní s predchádzajúcim rokom ide o pokles v sume 51 239 tis. Sk. Pri pohľade na štruktúru výnosov, ktoré dosiahli celkovú sumu 187 366 tis. Sk, možno konštatovať, že na ich dosiahnutí sa najväčšou, viac ako 80% mierou podieľali tržby z predaja služieb v sume 154 541 tis. Sk a tržby z predaja dlhodobého majetku, ktoré dosiahli 22 225 tis. Sk. Napriek rastu výnosov z predaja služieb a ostatnej činnosti spoločnosti došlo v roku 2007 v dôsled-

ku výrazného poklesu tržieb z predaja majetku k zníženiu celkových výnosov spoločnosti o 34,15%. Medziročný pokles nákladov bol menej výrazný (17,7%), čo malo negatívny vplyv na celkový hospodársky výsledok spoločnosti. Náklady spoločnosti dosiahli v roku 2007 výšku 159 775 tis. Sk vrátane dopadu zostatkovej ceny z predaja dlhodobého majetku v hodnote 14 954 tis. Sk. Náklady bez vplyvu predaja dlhodobého majetku v predchádzajúcom roku vzrástli v porovnaní s rokom 2006 o 16 245 tis. Sk a dosiahli úroveň 144 821 tis. Sk.

REKAPITULÁCIA HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI ZA ROK 2007 V POROVNANÍ S ROKOM 2006

Spoločnosť vykázala	2007	2006	rozdiel
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	+ 41 645	+ 101 056	- 59 411
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	- 2485	- 10 657	+ 8172
Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti	0	0	0
Celkový hospodársky výsledok pred zdanením	+ 39 160	+ 90 399	- 51 239
Daň z príjmov za bežnú činnosť	+ 11 569	+ 17 645	- 6076
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	+ 27 591	+ 72 754	- 45 163

Poznámka: sumy sú uvedené v tisícoch Sk

Zhodnotenie stavu a vývoja majetku spoločnosti

Dlhodobý neobežný majetok

Dlhodobý neobežný majetok spoločnosti predstavuje hodnotu 1 630 628 tis. Sk. Výška investícií realizovaných v roku 2007 nestihla v plnej

miere pokryť pokles hodnoty neobežného majetku oproti roku 2006 o 7 220 tis. Sk spôsobený okrem odpisov najmä realizáciou predaja dlhodobého majetku.

Obežný majetok

Obežný majetok predstavuje hodnotu 154 321 tis. Sk. Tento rapidný pokles majetku o 81 565 tis. Sk bol zaznamenaný hlavne z dôvodu vysokého poklesu zostatku prostriedkov na finančných účtoch a účtoch krátkodobého finančného majetku k ultimu roka 2007. Na druhej strane bol zaznamenaný výrazný nárast hodnoty pohľadávok.

Závazky spoločnosti

Závazky spoločnosti dosiahli k 31.12.2007 čiastku 176 923 tis. Sk. Vďaka pokračovaniu splácania poskytnutého investičného úveru (ročná splátka predstavuje 21 820 mil. Sk) a výraznému poklesu krátkodobých záväzkov zaznamenala spoločnosť v porovnaní s rokom minulým pokles hodnoty svojich záväzkov o 41 073 tis. Sk. Na druhej strane rástli najmä dlhodobé záväzky vďaka výraznému rastu odložených daní.

Vlastné imanie

Vlastné imanie dosiahlo hodnotu 1 618 738 tis. Sk. Vlastné imanie zaznamenalo najmä vďaka výplata dividend za rok 2006 vo výške 63 000 tis. Sk pokles o 36 779 tis. Sk. Podiel vlastného imania na celkových aktívach spoločnosti predstavuje 89,76%.

Predaj majetku

V roku 2007 bol realizovaný predaj dlhodobého majetku, ktorý bol schválený predstavenstvom, dozornou radou a Valným zhromaždením. Predané objekty a pozemky sú uvedené v tabuľke:

Objekt	Predajná cena s DPH
RZ Diplomat Liptovský Ján	17 010 050,- Sk
Byt č. 1 s garážovým státím	5 272 360,- Sk
1 parkovacie státie v AC Diplomat	520 000,- Sk

Zhodnotenie stavu

a vývoja majetku spoločnosti

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2007 vo výške 27 591 tis. Sk rozhodne valné zhromaždenie. Návrh štatutárneho orgánu valnému zhromaždeniu je nasledovný:

Prídel do rezervného fondu	2759
Prídel do sociálneho fondu	400
Úhrada straty z minulých období	0
Prídel do investičného fondu	6132
Výplata dividend	18 200
Tantiémy	100
SPOLU	27 591

Poznámka: sumy sú uvedené v tisícoch Sk

7) PREHĽAD EKONOMICKÝCH UKAZOVATEĽOV

Ukazovateľ	Miera	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Výnosy	tis. Sk	128 166	184 833	211 047	301 215	284 549	187 366
z toho tržby za služby	tis. Sk	120 205	113 569	127 599	145 238	147 634	154 541
Náklady	tis. Sk	115 586	179 137	201 265	230 617	194 151	159 775
z toho odpisy dlhodobého majetku	tis. Sk	32 542	32 783	38 331	33 598	31 271	35 790
Pridaná hodnota	tis. Sk	79 723	74 218	72 099	102 422	112 151	116 920
Výsledok hospodárenia z hosp. čin.	tis. Sk	9 937	6 558	22 237	78 387	101 056	41 645
Výsledok hospodárenia pred zdan.	tis. Sk	12 580	6 647	9 642	70 598	90 399	39 160
Výsledok hospodárenia po zdan.	tis. Sk	6 132	5 696	9 782	55 385	72 754	27 591
Majetok celkom	tis. Sk	1 673 804	1 787 310	1 812 437	1 871 802	1 876 196	1 803 372
z toho neobežný	tis. Sk	1 571 617	1 764 902	1 737 364	1 682 698	1 637 848	1 630 628
z toho obežný	tis. Sk	99 332	21 104	73 804	188 086	235 886	154 321
Vlastné imanie	tis. Sk	1 577 150	1 577 915	1 585 217	1 648 203	1 655 517	1 618 738
Základné imanie	tis. Sk	1 517 000	1 517 000	1 517 000	1 517 000	1 517 000	1 517 000
Závazky	tis. Sk	87 493	200 724	212 851	209 141	217 996	176 923
Bežná likvidita	1,0 – 1,5	1,12	0,33	2,58	5,83	4,32	6,08
Priemerná doba inkasa pohľadávok	deň	8	6	13	51	54	49
Priemerná doba splácania	deň	692	211	69	36	54	78
Celková zadĺženosť	< 0,7	0,05	0,11	0,12	0,11	0,12	0,10
Rentabilita vlastného kapitálu	%	0,80	0,42	0,61	4,28	5,46	2,42
Rentabilita tržieb	%	9,82	3,60	4,57	23,44	31,77	20,90

8) PREHĽAD PRENAJATÝCH OBJEKTOV

Bytové priestory

Čmelovec	43 bytov	obsadenosť na 74,4%
Kohútova	73 bytov	obsadenosť na 94,5% (NR SR a ďalšie štátne inštitúcie)
Jančova	14 bytov	obsadenosť na 93%
Údolná	5 bytov	obsadenosť na 100%
Palisády 6		dlhodobo zazmluvnené Veľvyslanectvom Ruskej federácie v SR

Kancelárske priestory

AC Diplomat	v súčasnosti sú prenajaté všetky kancelárske priestory
Podjavorinskej 4	prenajaté všetky priestory
Grösslingova 35	kancelárske priestory bezodplatne poskytnuté medzinárodným organizáciám OSN
Panská 18	dlhodobo prenajaté firme Optifin Invest

Ostatné objekty prenajaté veľvyslanectvám cudzích krajín

Donovalova 3	Kancelária veľvyslanectva Kanady (rezidencia)
Gorazdova 27	Veľvyslanectvo Japonska (rezidencia)
Ferienčíkova 14	Veľvyslanectvo Egypta (zastupiteľský úrad)
Hlavné námestie 7	Veľvyslanectvo Francúzskej republiky (zastupiteľský úrad)
Holubyho 11	Veľvyslanectvo Tureckej republiky (zastupiteľský úrad)
Hummelova 4	Veľvyslanectvo Poľskej republiky (zastupiteľský úrad)
Hviezdoslavovo nám. 10	Veľvyslanectvo Spolkovej republiky Nemecka (ZÚ)
Mudroňova 47	neobsadené, príprava na rekonštrukciu
Porubského 1	Veľvyslanectvo Írskej republiky (rezidencia)
Sasinkova 8	Veľvyslanectvo Čínskej ľudovej republiky (obchodné oddelenie)
Žižkova 30	Veľvyslanectvo USA (rezidencia)
Somolického 1A	Veľvyslanectvo Kubánskej republiky (zmluva o reciprocite)

Obsadenosť v 135 bytoch bola počas roka 2007 nad 90%.

9) VÝZNAMNÉ PROJEKTY V ROKU 2007

Zákaznícke centrum

Na základe potreby zefektívniť a skvalitniť prácu so zákazníkmi, ktorí majú od našej spoločnosti v prenájme bytové alebo nebytové priestory vzniklo zákaznícke centrum. Informácia obdržaná od zákazníka je spracovaná a postúpená na realizáciu pracovníkom zodpovedných oddelení. Pracovníci zodpovední za vyriešenie vzniknutého problému, po preverení situácie spätne informujú zákaznícke centrum, akým spôsobom bude problém odstránený, a v akom časovom horizonte. Táto informácia sa dostáva späť k zákazníkovi. Po kompletnom odstránení poruchy, prípadne vyriešení požiadavky zákazníka, pracovníci zodpovedných oddelení prostredníctvom zákazníckeho centra promptne informujú zákazníka, že záležitosť je vybavená.

Rozvoj správcovských služieb

Spoločnosť vylepšila svoj servis pre širšie portfólio zákazníkov formou prechodu k precíznym a adresným službám.

Outsourcing

Externé zabezpečenie poradenstva v oblasti verejného obstarávania, správy informačných systémov, prevádzky počítačovej siete, právnych služieb a služieb v oblasti marketingu a PR umožňuje dosiahnuť výraznú finančnú úsporu pri ich kvalitnom a odbornom zabezpečení.

Zmena organizačnej štruktúry

Cieľom zmeny organizačnej štruktúry bolo zjednodušiť riadenie, zefektívniť procesy a lepšie nastaviť motivačné nástroje.

Zavedenie programového systému Chastia

Zavedenie programového systému Chastia - ide o komplexný grafický informačný systém určený pre správu, evidenciu, prevádzku, údržbu a sledovanie nákladov na prevádzku HIM a NIM a súvisiacich činností s možnosťou vizualizácií v grafike. Je to modulárne riešený systém, kde každý modul dokáže riešiť jednu konkrétnu situáciu. Systém má veľký potenciál z hľadiska zefektívnenia vnútrofirmy procesov.

Správa registratúry

V priebehu druhého polroku 2007 prebiehali intenzívne práce na spracovaní registratúrnych záznamov v registratúrnom stredisku Správy služieb diplomatickému zboru, a.s. Registratúrne stredisko bolo presunuté z nevyhovujúcich garážových priestorov v AC Diplomat priamo do sídla spoločnosti na Palisády 31. Bol spracovaný nový registratúrny poriadok a registratúrny plán, ktorý je v súlade s potrebami a požiadavkami spoločnosti.

10) SOCIÁLNA POLITIKA SPOLOČNOSTI

V roku 2007 pokračoval v spoločnosti proces reštrukturalizácie v súlade so závermi auditu. Proces reštrukturalizácie v júli 2007 sa prejavil zmenami v organizačnej štruktúre, ktoré spôsobili pokles počtu zamestnancov, niektoré činnosti boli prerozdelené medzi novovytvorené odbory. K 31. 12. 2007 mala spoločnosť vytvorených 56 systemizovaných miest.

V oblasti sociálnej politiky získavali zamestnanci formou peňažných a nepeňažných príjmov rôzne výhody - príspevok na regeneráciu, stravovanie, príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie, príspevky na odborné špecializované jazykové kurzy, príspevky na zdravotnú starostlivosť a preventívne lekárske prehliadky. Záujem o zamestnanie v našej spoločnosti je veľký. Preto je možné vyberať najlepších z najlepších. Výkon práce je mesačne vyhodnocovaný a najlepší majú možnosť svoje pracovné výsledky uplatniť možnosťou vycestovania do zahraničia na zastupiteľské úrady, misie, slovenské inštitúty v zmysle dohody o personálnej politike medzi MZV SR, našou spoločnosťou a Správou účelových zariadení MZV SR.

Sociálny fond

TVORBA A ČERPANIE SOCIÁLNEHO FONDU V PRIEBEHU ROKU 2007

	31.12.2007
Stav k 1. januáru	337
Tvorba na ťarchu nákladov	327
Tvorba zo zisku	300
Čerpanie SF	- 714
Stav k 31. decembru 2007	250

Poznámka: sumy sú uvedené v tisícoch SK

Časť sociálneho fondu sa v súlade so zákonom o sociálnom fonde tvorí povinne na ťarchu nákladov a časť z rozdelenia zisku. Sociálny fond bol v roku 2007 použitý na zabezpečenie stravovania zamestnancov, regeneráciu pracovnej sily a sociálnu výpomoc. V zmysle čl. 17 Kolektívnej zmluvy bude zostatok fondu za rok 2007 poskytnutý v roku 2008 zamestnancom na dopravu do zamestnania a na služby, ktoré zamestnanci využívajú na regeneráciu pracovnej sily, formou jednorazového príspevku.

11) VÝHLAD NA ROK 2008

Nasledujúce aktivity a zlepšenia sú už súčasťou našej agendy:

- Zvyšovanie kvality a efektivity v oblasti poskytovaných služieb
- Rozširovanie rozsahu a spektra poskytovaných služieb
- Po zabezpečení stabilizácie spoločnosti sa zamerať na nové rozvojové programy a podnikateľské aktivity v oblasti investičných akcií, developerskej a realitnej činnosti

12) SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

AUDIT PARTNER, S.R.O.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
štatutárnemu orgánu a akcionárovi spoločnosti
Správa služieb diplomatickému zboru, a.s.
za rok, ktorý sa skončil 31. decembra 2007

Uskutočnili sme audit pripojenej riadnej účtovnej závierky Správa služieb diplomatickému zboru, a.s. za rok 2007, ktorá obsahuje súvahu zostavenú k 31. decembru 2007, súvisiaci výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a poznámky vrátane prehľadu významných účtovných pravidiel.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu

Predstavenstvo spoločnosti zodpovedá za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania. Súčasťou tejto zodpovednosti je návrh, zavedenie a udržiavanie vnútornej kontroly relevantnej pre zostavenie a prezentácie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu, alebo chyby, výber a uplatňovanie vhodných účtovných pravidiel a uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolností.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základ nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade so slovenským zákonom o auditoch, audite a dohlade nad výkonom auditu a v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi ISA. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočňovanie postupov na získanie auditorských dôkazov o sumách a údajoch uvedených v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu, alebo chyby. Pri ohodnotení tohto rizika audítor zvažuje vnútornú kontrolu relevantnú pre zostavenie a vernú prezentáciu účtovnej závierky, aby mohol navrhnuť auditorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť vnútornej kontroly účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných pravidiel a zhodnotenie primeranosti významných odhadov, ktoré uskutočnil manažment, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, sú dostatočné a vhodné ako východisko pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru účtovná závierka vyjadruje veru vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti Správa služieb diplomatickému zboru, a.s. k 31. decembru 2007 a výsledok jej hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve a slovenskými postupmi účtovania.

V Bratislave, 22.4.2008

13) SÚVAHA

AUDIT PARTNER, S.R.O.

Dodatok o súlade údajov vo výročnej správe s účtovnou závierkou

Uskutočnili sme aj audit súladu údajov vo výročnej správe spoločnosti Správa služieb diplomatickému zboru, a.s. a.s. za rok 2007, či sú v súlade s pripojenou účtovnou závierkou, ktorú sme auditovali. Náš názor na súlad údajov vo výročnej správe s účtovnou závierkou je neoddeliteľnou súčasťou vyššie uvedenej správy audítora o audite účtovnej závierky a uvádza sa vo výročnej správe.

Za súlad údajov vo výročnej správe s účtovnou závierkou zodpovedá predstavenstvo. Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na súlad údajov.

Podľa nášho názoru údaje v tejto výročnej správe spoločnosti Správa služieb diplomatickému zboru, a.s. sú v súlade s pripojenou účtovnou závierkou.

Bratislava, 28.5.2008

Auditorská spoločnosť
AUDIT Partner, s.r.o.
Licencia SKAu č.279



Zodpovedný auditor
Ing. Jana Reháková
číslo dekrétu SKAu 810



Čiglerova 1, 841 05 Bratislava, e-mail: janarehakova@stonline.sk, IČ DPH: SK2021964879
IČO: 35 889 527, DIČ: 2021964879, Zapsaná v obchodnom registri Obchodného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č. 32079/B

SÚVAHA

k 3 1 . 1 2 . 2 0 0 7 (v tisícach Sk)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9




Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8	Účtovná závierka X riadna	Účtovná závierka X zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 0 7
IČO 3 5 8 2 2 1 6 3	mimoriadna	schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 0 7
	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 0 6 do 1 2 2 0 0 6

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
Správa služieb diplomatickému zboru

Právna forma účtovnej jednotky
AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica PALISÁDY	Číslo 3 1
PSČ Obec 8 1 1 0 6 BRATISLAVA	
Telefón Fax 0 2 / 5 9 2 0 5 7 7 9 0 /	
E-mail	

Zostavená dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 0 8	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:
Schválená dňa: . . 2 0 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR č. 25812/1/2006 TLAČIVO VYTLAČENÉ Z INTERNETU Strana 1

UVPOD1v07_2

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2021595378

Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Netto 2		Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 003 + r. 032 + r. 062	001	1 974 149	1 803 372	1 876 197	
A.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (353)	002				
B.	Neobežný majetok r. 004 + r. 013 + r. 023	003	1 800 384	1 630 628	1 637 848	
B.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 005 až 012)	004	4 837	3 197	1 154	
B.I.1.	Zriaďovacie náklady (011) - /071, 091A/	005				
2.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	006				
3.	Softvér (013) - /073, 091A/	007	4 705	3 197	1 154	
4.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	008				
5.	Goodwill (015) - /075, 091A/	009				
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	010	1 32			
7.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - 093	011				
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	012				
B.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 014 až 022)	013	1 795 547	1 627 431	1 636 694	
B.II.1.	Pozemky (031) - 092A	014	3 057 45	3 057 45	3 059 68	

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 2

UVPOD1v07_3

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2021595378

Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Netto 2		Netto 3
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	015	1 451 661	1 303 072	1 309 195	
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	016	3 109 3	1 156 6	9 92 8	
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	017				
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	018				
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	019	3 39 8	3 39 8	3 4 1 4	
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	020	3 6 5 0	3 6 5 0	8 1 8 9	
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	021				
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	022				
B.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 024 až 031)	023				
B.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - 096A	024				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - 096A	025				
8.	Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely (063, 065) - 096A	026				
4.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066A) - 096A	027				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (067A, 069, 06XA) - 096A	028				

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 3

UVPOD1v07_4

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto		
			Netto 3			
6.	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 06XA) - 096A	029				
7.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	030				
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	031				
C.	Obežný majetok r. 033 + r. 041 + r. 048 + r. 056	032	1 5 5 3 4 2			
			1 0 2 1	1 5 4 3 2 1	2 3 5 8 8 6	
C.I.	Zásoby súčet (r. 034 až 040)	033	1 9 5		1 9 5	3 4 6
C.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	034	1 9 5		1 9 5	3 4 6
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	035				
3.	Zákazková výroba s predpokladanou dobou ukončenia dlhšou ako jeden rok 12X - 192A	036				
4.	Výrobky (123) - 194	037				
5.	Zvieratá (124) - 195	038				
6.	Tovar (132, 13X, 139) - /196, 19X/	039				
7.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - 391A	040				
C.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 042 až 047)	041				
C.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A	042				

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 4

UVPOD1v07_5

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto		
			Netto 3			
2.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	043				
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (351A) - 391A	044				
4.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - 391A	045				
5.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	046				
6.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	047				
C.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 055)	048	1 9 1 6 9			
			1 0 2 1	1 8 1 4 8	6 9 8 8	
C.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A	049	1 2 6 4 9			
			1 0 2 1	1 1 6 2 8	6 7 0 5	
2.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	050				
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (351A) - 391A	051				
4.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - 391A	052				
5.	Sociálne poistenie (336) - 391A	053				
6.	Daňové pohľadávky (341, 342, 343, 345, 346, 347) - 391A	054	6 4 4 0		6 4 4 0	
7.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	055	8 0		8 0	2 8 3
C.IV.	Finančné účty súčet (r. 057 až r. 061)	056	1 3 5 9 7 8		1 3 5 9 7 8	2 2 8 5 5 2

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 5

UVPOD1v07_6

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto		
C.IV.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	057	5 7	5 7	9 6	
2.	Účty v bankách (221A, 22X +/- 261)	058	8 8 7 0 6	8 8 7 0 6	1 8 7 2 8 6	
3.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 22XA	059				
4.	Krátkodobý finančný majetok (251, 253, 256, 257, 25X) - /291, 29X/	060	4 7 2 1 5	4 7 2 1 5	4 1 1 7 0	
5.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - 291	061				
D.	Časové rozlíšenie r. 063 a r. 064	062	1 8 4 2 3	1 8 4 2 3	2 4 6 3	
D.1.	Náklady budúcich období (381, 382)	063	8 1 9	8 1 9	7 1 1	
2.	Prijmy budúcich období (385)	064	1 7 6 0 4	1 7 6 0 4	1 7 5 2	

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 6

UVPOD1v07_7

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			4	5	
			SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 066 + r. 086 + r. 116		
A.	Vlastné imanie r. 067 + r. 071 + r. 078 + r. 082 + r. 085	066	1 6 1 8 7 3 8	1 6 5 5 5 1 7	
A.I.	Základné imanie súčet (r. 068 až 070)	067	1 5 1 7 0 0 0	1 5 1 7 0 0 0	
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	068	1 5 1 7 0 0 0	1 5 1 7 0 0 0	
2.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (-/-252)	069			
3.	Zmena základného imania +/- 419	070			
A.II.	Kapitálové fondy súčet (r. 072 až 077)	071	5 2 1 9 9	5 2 1 7 7	
A.II.1.	Emisné ážio (412)	072	5 2 1 7 7	5 2 1 7 7	
2.	Ostatné kapitálové fondy (413)	073			
3.	Zákonný rezervný fond (Nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov (417, 418)	074			
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	075	2 2		
5.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	076			
6.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	077			
A.III.	Fondy zo zisku súčet (r. 079 až r. 081)	078	2 1 3 3 5	1 2 9 7 3	
A.III.1.	Zákonný rezervný fond (421)	079	1 5 4 9 8	8 2 2 3	
2.	Nedeliteľný fond (422)	080			
3.	Štatutárne fondy a ostatné fondy (423, 427, 42X)	081	5 8 3 7	4 7 5 0	
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 083 + r. 084	082	6 1 3	6 1 3	
A.IV.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	083	6 1 3	6 1 3	
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/-429)	084			
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie +/- r. 001 - (r. 067 + r. 071 + r. 078 + r. 082 + r. 086 + r. 116)	085	2 7 5 9 1	7 2 7 5 4	
B.	Záväzky r. 87 + r. 91 + r. 102 + r. 112	086	1 7 6 9 2 3	2 1 7 9 9 6	
B.I.	Rezervy súčet (r. 088 až r. 090)	087	3 5 0 2	1 5 5 4	
B.I.1.	Rezervy zákonné (451A)	088			
2.	Ostatné dlhodobé rezervy (459A, 45XA)	089	5 8 8	3 4 8	
3.	Krátkodobé rezervy (323, 32X, 451A, 459A, 45XA)	090	2 9 1 4	1 2 0 6	
B.II.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 092 až r. 101)	091	3 3 5 2 9	2 5 3 3 2	

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 7

14) VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

UVPOD1v07_8

Súvaha Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8

Označenie a	STRANA PASIV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku (479A)	092		
2.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476A)	093		
3.	Dlhodobé záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (471A)	094		
4.	Ostatné dlhodobé záväzky v rámci konsolidovaného celku (471A)	095		
5.	Dlhodobé prijaté preddávky (475A)	096		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	097		
7.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	098		
8.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	099	2 5 0	3 3 7
9.	Ostatné dlhodobé záväzky (474A, 479A, 47XA, 372A, 373A, 377A)	100		7 3
10.	Odlžený daňový záväzok (481A)	101	3 3 2 7 9	2 4 9 2 2
B.III.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 103 až r. 111)	102	2 5 3 5 2	5 4 7 5 0
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321, 322, 324, 325, 32X, 475A, 478A, 479A, 47XA)	103	1 8 2 3 7	3 3 4 2 1
2.	Nefakturované dodávky (326, 476A)	104	5 1 0	2 2 0
3.	Záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (361A, 471A)	105		
4.	Ostatné záväzky v rámci konsolidovaného celku (361A, 36XA, 471A, 47XA)	106		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	107		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	108	2 0 6 0	1 2 8 6
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336, 479A)	109	9 9 5	7 6 3
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	110	2 7 2 3	1 8 7 8 3
9.	Ostatné záväzky (372A, 373A, 377A, 379A, 474A, 479A, 47X)	111	8 2 7	2 7 7
B.IV.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 113 až r. 115)	112	1 1 4 5 4 0	1 3 6 3 6 0
B.IV.1.	Bankové úvery dlhodobé (461A, 46XA)	113	9 2 7 2 0	1 1 4 5 4 0
2.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	114	2 1 8 2 0	2 1 8 2 0
3.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A/-/255A)	115		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 117 a r. 118)	116	7 7 1 1	2 6 8 4
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	117	1 6	
2.	Výnosy budúcich období (384)	118	7 6 9 5	2 6 8 4

MF SR č. 25812/1/2006

Strana 8

UVPOD2v07_1

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 3 1 . 1 2 . 2 0 0 7 (v tisícoch Sk)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 5 9 5 3 7 8	X riadna	X zostavená	od 0 1	2 0 0 7
IČO	mimoriadna	schválená	Za obdobie	do 1 2
3 5 8 2 2 1 6 3	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	do 0 1
				2 0 0 6

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Správa služieb diplomatickému zboru

Právna forma účtovnej jednotky

AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
PALISÁDY	3 1
PSČ	Obec
8 1 1 0 6	BRATISLAVA
Telefón	Fax
0 2 / 5 9 2 0 5 7 7 9	0 /
E-mail	
MUTNA@SSDZ.SK	

Zostavený dňa:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:
3 0 . 0 3 . 2 0 0 8			
Schválený dňa:			
. . 2 0 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR č. 25812/2/2006

TLAČIVO VYTLAČENÉ Z INTERNETU

Strana 1

UVPOD2v07_2

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
I.	Tržby z predaja tovaru (604)	01	4 5	
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 505A)	02	1 6	
+	Obchodná marža r. 01 - r. 02	03	2 9	
II.	Výroba r. 05 + r. 06 + r. 07	04	1 5 4 9 5 7	1 4 9 7 5 4
II.1.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602)	05	1 5 4 5 4 1	1 4 7 6 3 4
2.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/- účtová skupina 61)	06		
3.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	4 1 6	2 1 2 0
B.	Výrobná spotreba r. 09 + r. 10	08	3 8 0 6 6	3 7 2 6 7
B.1.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503, 505A)	09	1 2 8 8 1	1 5 0 7 0
2.	Služby (účtová skupina 51)	10	2 5 1 8 5	2 2 1 9 7
+	Pridaná hodnota r. 03 + r. 04 - r. 08	11	1 1 6 9 2 0	1 1 2 4 8 7
C.	Osobné náklady súčet (r. 13 až 16)	12	3 8 7 0 4	3 4 6 4 0
C.1.	Mzdové náklady (521, 522)	13	2 5 6 3 1	2 3 6 9 4
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	14	2 1 0 8	2 4 0 5
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	15	8 3 6 3	7 5 4 4
4.	Sociálne náklady (527, 528)	16	2 6 0 2	9 9 7
D.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	17	2 5 6 6	2 8 2 8
E.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, 553)	18	3 5 7 9 0	3 1 2 7 1
III.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu (641, 642)	19	2 2 2 2 5	1 2 2 4 2 0
F.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	20	1 4 9 5 4	6 5 5 7 5
IV.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	21	1 8 6 6	2 8 7 4
G.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 555, 557)	22	7 3 5 2	2 4 1 2
V.	Prevod výnosov z hospodárskej činnosti (-)(697)	23		
H.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť (-)(597)	24		
*	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti r. 11 - r. 12 - r. 17 - r. 18 + r. 19 - r. 20 + r. 21 - r. 22 + (-r. 23) - (-r. 24)	25	4 1 6 4 5	1 0 1 0 5 5
VI.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	26		
I.	Predané cenné papiere a podiely (561)	27		

MF SR č. 25812/2/2006

Strana 2

UVPOD2v07_3

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
VII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku r. 29 + r. 30 + r. 31	28		
VII.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov v dočasnej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom (665A)	29		
2.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov (665A)	30		
3.	Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku (665A)	31		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	32	3 1 1 9	1 2 2 9
J.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	33		
IX.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivatových operácií (664, 667)	34	6 0 1	
K.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivatové operácie (564, 567)	35	9 4	
L.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku +/- 565	36		
X.	Výnosové úroky (662)	37	3 3 7 1	4 1 9 0
M.	Nákladové úroky (562)	38	7 3 9 3	6 4 3 5
XI.	Kurzové zisky (663)	39	1 1 8 2	1 7 1 7
N.	Kurzové straty (563)	40	3 2 0 1	9 5 1 0
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	41		
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	42	7 0	1 8 4 8
XIII.	Prevod finančných výnosov (-) (698)	43		
P.	Prevod finančných nákladov (-) (598)	44		
*	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti r. 26 - r. 27 + r. 28 + r. 32 - r. 33 + r. 34 - r. 35 - r. 36 + r. 37 - r. 38 + r. 39 - r. 40 + r. 41 - r. 42 + (-r. 43) - (-r. 44)	45	- 2 4 8 5	- 1 0 6 5 7
R.	Daň z príjmov z bežnej činnosti r. 47 + r. 48	46	1 1 5 6 9	1 7 6 4 4
R.1.	- splatná (591, 595)	47	3 2 1 2	8 9 9 1
2.	- odložená (+/- 592)	48	8 3 5 7	8 6 5 3
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti r. 25 + r. 45 - r. 46	49	2 7 5 9 1	7 2 7 5 4
XIV.	Mimoriadne výnosy (účtová skupina 68)	50		
S.	Mimoriadne náklady (účtová skupina 58)	51		
T.	Daň z príjmov z mimoriadnej činnosti r. 53 + r. 54	52		
T.1.	- splatná (593)	53		
2.	- odložená (+/- 594)	54		

MF SR č. 25812/2/2006


Strana 3

15) POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

UVPOD2v07_4

Výkaz ziskov a strát Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 1 5 9 5 3 7 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti r. 50 - r. 51 - r. 52	55		
U.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	56		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) [r. 49 + r. 55 - r. 56]	57	2 7 5 9 1	7 2 7 5 4

MF SR č. 25812/2/2006

Strana 4

SSDZ a.s.
Palisády 31
Bratislava
IČO 35822163

Poznámky k účtovnej závierke k 31.12.2007

Poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2007

A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti:

Správa služieb diplomatickému zboru, a .s.
Palisády 31
811 06 Bratislava

Spoločnosť Správa služieb diplomatickému zboru, a.s. (ďalej len Spoločnosť) bola založená 1.10.2001 a do obchodného registra bola zapísaná 15.10.2001 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, oddiel Sa, vložka č. 2834/B)

2. Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

a./

- prenájom nehnuteľnosti spojený s poskytovaním doplnkových služieb
- organizačné poradenstvo pre zastupiteľské a iné úrady cudzích štátov na území SR
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb

b./ Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:

Priemerný počet zamestnancov v roku 2007 bol 55 z toho 4 vedúci zamestnanci
Stav pracovníkov/ evidovaný/ k dátumu 31.12.2007 bol 52 pracovníkov.

3. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2007 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2007 do 31. decembra 2007. Bezprostredne predchádzajúce obdobie účtovne obdobia je od 1. januára do 31. decembra 2006.

4. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2006, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti dňa 20. apríla 2007 uznesenie č. 21/2007.

B. INFORMÁCIE O ORGÁNOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

ŠTATUTÁRNY ORGÁN: PREDSTAVENSTVO

PRESEDA: ING. MILAN TANCÁR

Člen: ING. NORBERT PART

Člen: ING. MAREK ČERNÝ od 16.1.2008

DOZORNÁ RADA:

PRESEDA: MARCEL PEŠKO

Členovia: ING. PAVOL BERO do 19.12.2007

ING. FRANTIŠEK ZEMANOVIČ do 7.12.2007

BOŽENA HELEŠIOVÁ

ING. DAGMAR DLHOPOLČEKOVÁ od 20.12.2007

JOZEF VACULÍK od 16.1.2008

C. INFORMÁCIE O SPOLOČNÍKOCH A AKCIONÁROV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Jediným akcionárom je Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky. Základné imanie spoločnosti je rozdelené na 15 170 akcií, z ktorých každá má menovitú hodnotu 100 000.- Sk
Akcie spoločnosti nie sú verejne obchodovateľné.

D. INFORMÁCIE O KONSOLIDOVANOM CELKU

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidačného celku.

E. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

(a) Výhodiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

(b) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny od 1. januára 2003 nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania (do 31. decembra 2002 boli súčasťou obstarávacej ceny). V roku 2007 sa uvedené prípady nevyskytli.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu, alebo inú činnosť. V roku 2007 sa účtovalo o dlhodobom majetku vytvorenom vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka k 31.12.2007 eviduje vecné bremená na objektoch Podjavorinská 4 a Jančová 8 voči spoločnosti MILLENNIUM Development, s.r.o. Bratislava.

ODPISOVANIE

Odpisy ostatného dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania (podľa zákona o účtovníctve však musí byť odpísaný najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania) a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom v mesiaci po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 50 TSKK, sa v spoločnosti účtuje na farchu účtu 518- Ostatné služby. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Zriadiťovacie náklady	5	rovnomé	20
Aktivované náklady na vývoj	5	rovnomé	20
Softvér	4	rovnomé	25
Oceniťelné práva (licencia)	5	rovnomé	20

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom v mesiaci po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 15 TSKK a nižšia (do 31. decembra 2002: 20 TSKK a nižšia), spoločnosť účtuje ako o zásobách priamo do nákladov na účet 501- Spotreba materiálu. Pozemky a umelecké diela sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40,60	rovnomé	2,5, 1,67
Stroje, prístroje a zariadenia	8 až 15	rovnomé	12,5 až 6,7
Dopravné prostriedky	4	rovnomé	25

(c) Cenné papiere a podiely

Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Od obstarávacej ceny je odpočítané zníženie hodnoty cenných papierov a podielov.

(d) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poisťné, provízie a iné.). Pri účtovaní zásob spoločnosť účtovala podľa postupov účtovania spôsobom A. Nakupované zásoby sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou spoločnosť netvorila.

(e) Zákazková výroba

Spoločnosť neúčtovala o zákazkovej výrobe.

(f) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o opravné položky vytvorené k pochybným a nevymožiteľným pohľadávkam.

(g) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

(h) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(i) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

(j) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

(k) Odložené dane

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa v zmysle § 10 Postupov účtovania pre podnikateľov vzťahujú na:

- dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

(l) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(m) Lízing

Operatívny lízing. Majetok prenajatý na základe operatívneho lízingu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca.

Finančný lízing. Majetok prenajatý na základe zmluvy uzatvorenej do 31. 12. 2003 vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca. Majetok prenajatý na základe zmluvy uzatvorenej 1. 1. 2004 a neskôr vykazuje ako svoj majetok jeho nájomca, nie vlastník.

(n) Deriváty

Deriváty sa oceňujú reálnou hodnotou.

Zmeny reálnych hodnôt zabezpečovacích derivátov sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.

Zmeny reálnych hodnôt derivátov určených na obchodovanie na tuzemskej burze, zahraničnej burze alebo inom verejnom trhu sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Zmeny reálnych hodnôt derivátov určených na obchodovanie na neverejnom trhu sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.

V roku 2007 spoločnosť účtovala o derivátoch (forwardy a opcie).

K 31.12.2007 je účtované na účtoch vlastného imania vo výške 22 tis. Sk preccnenie kurzom NBS nevysporiadaných forwardových obchodov.

(o) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom určeným v kurzovom listku Národnej banky Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke kurzom platným ku dňu, ku ktorému sa zostavuje, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

(p) **Výnosy**

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.) bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

F. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2007 do 31. decembra 2007 je uvedený v tabuľke č.1, ktorá je súčasťou prílohy.

Dlhodobý hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou nasledovne:

Názov poistného	2007	
	TSKK	
Živelné poistenie, vandalizmus		1 499
Poistenie proti odcudzeniu		9
Poistenie zodpovednosti za škodu		5
Poistenie skla		1
Spolu		1 514

2. Dlhodobý finančný majetok

Spoločnosť neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.

3. Zásoby

Vývoj zásob v priebehu účtovného obdobia 2006 a 2007 je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Názov	Stav	
	k 31. 12. 2006	k 31. 12. 2007
	TSKK	TSKK
Materiál	346	195
Nedokončená výroba	0	0
Hotové výrobky	0	0
Spolu	346	195

Údaje o zákazkovej výrobe

Spoločnosť v roku 2007 neúčtovala o zákazkovej výrobe.

4. Pohľadávky a opravná položka k pohľadávkam.

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcom prehľade:

	Stav k 31. 12. 2006	Tvorba (zvýšenie)	Zníženie (použitie)	Zrušenie (rozpustenie)	Stav k 31. 12. 2007
	TSKK	TSKK	TSKK	TSKK	TSKK
Pohľadávky z obchodného styku	2 195	138	0	1 312	1 021
Ostatné pohľadávky			0	0	
Spolu	2 195	138	0	1 312	1 021

Veková štruktúra pohľadávok je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	K 31. 12. 2006	K 31. 12. 2007
	TSKK	TSKK
Pohľadávky v lehote splatnosti	2 611	15 803
Pohľadávky po lehote splatnosti	6 572	3 366
Spolu	9 183	19 169

5. Finančné účty a krátkodobý finančný majetok

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, účty v bankách. Účtami v bankách môže Spoločnosť voľne disponovať. Časť peňažných prostriedkov v SKK predstavujú peňažné prostriedky, ktoré súvisia s výkonom správcovstva.

Ako krátkodobý finančný majetok sú vykázané dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka vo výške 47 215 TSKK, obstarané v zmysle Zmluvy č.37/2006* Rámcová zmluva o obchodovaní s finančnými zmenkami.

6. Časové rozlíšenie

Ide o tieto položky:

	31.12.2006 TSKK	31.12.2007 TSKK
Náklady budúcich období – lízing		0
Ostatné náklady budúcich období - poistenie, predplatné	711	819
Príjmy budúcich období - príjmy za poskytn. služby	1 512	17 398
Príjmy budúcich období - úroky	240	206
Spolu	2 463	18 423

G. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

1. Vlastné imanie

Informácie o vlastnom imaní sú uvedené v časti P.

2. Rezervy

Zmeny vo výkaze ziskov strát oproti minulému účtovnému obdobiu:

V porovnaní z predchádzajúcim účtovným obdobím sa na základe zmeny účtovných predpisov zmenil od 1. januára 2007 spôsob účtovania opravných položiek a rezerv a tiež ich vykazovanie vo výkaze ziskov a strát. Uvedené zmeny majú vplyv na vykázanie údajov o tvorbe a čerpaní opravných položiek a rezerv za predchádzajúce účtovné obdobie, bez vplyvu na výsledok hospodárenia a vlastné imanie.

Prehľad o rezervách je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	Stav k 31. 12. 2006 TSKK	Tvorba TSKK	Použitie TSKK	Zrušenie TSKK	Stav k 31. 12. 2007 TSKK
Zákonné rezervy	1 206 0	2 914	1 206	0	2 914 0
Mzdy za dovolenku, vrátane sociálneho zabezpečenia	891	592	891	0	592
Rezerva na audit	215	195	215	0	195
rezerva na faktúry	100	127	100		127
	<u>1 206</u>	<u>914</u>	<u>1 206</u>	<u>0</u>	<u>914</u>
Ostatné rezervy		2 000			2 000
Dlhodobé rezervy	<u>348</u>	<u>588</u>	<u>0</u>	<u>348</u>	<u>588</u>
	<u>348</u>	<u>588</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>588</u>

Rezervy v roku 2007 sa tvorili na nevyčerpané dovolenky vrátane zákonného poistenia vo výške 592 TSKK. Rezerva na audit roku 2007 vo výške 195 TSKK a rezervy na nevyfakturované dodávky a služby vo výške 127 TSKK. Dlhodobá rezerva je tvorená na odchodné vo výške 588 TSKK.

Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	31. 12. 2006 TSKK	31. 12. 2007 TSKK
Závazky po lehote splatnosti	269	20 554
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	<u>54 481</u>	<u>4 798</u>
Spolu krátkodobé záväzky	<u>54 750</u>	<u>25 352</u>
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti 1 až 5 rokov	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	<u>0</u>	<u>0</u>
Spolu dlhodobé záväzky	<u>0</u>	<u>0</u>

3. Odložený daňový záväzok

Výpočet odloženého daňového záväzku je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	2006	2007
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov a ich daňovou základňou		
Rozdiel medzi ZCD a ZCÚ	131 277	175 532
Neprijaté úroky	240	206
Rezerva na odchodné		-588
Rezerva ostatná	-348	
Sadzba dane z príjmov (v %)	19	19
Odložený daňový záväzok	<u>24 922</u>	<u>33 279</u>

Zmena odloženého daňového záväzku je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	TSKK
Stav k 31. decembru 2007	33 279
Stav k 31. decembru 2006	<u>24 922</u>
Zmena	8 357
z toho:	
- zaúčtované ako náklad	8 357

4. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú znázornené v nasledujúcom prehľade:

	31. 12. 2006 TSKK	31. 12. 2007 TSKK
Stav k 1. januáru	376	337
Tvorba na ťarchu nákladov	307	327
Tvorba zo zisku	300	300
Čerpanie	-646	-714
Stav k 31. decembru	<u>337</u>	<u>250</u>

Časť sociálneho fondu sa podľa zákona o sociálnom fonde tvorí povinne na ťarchu nákladov a časť sa tvorila z rozdelenia zisku vo výške 300 TSKK. Sociálny fond sa čerpal v roku 2007 na stravovanie zamestnancov, sociálnu výpomoc a na regeneráciu pracovnej sily.

5. Bankové úvery

Spoločnosť v roku 2004 má uzavretú zmluvu o poskytnutí investičného úveru vo výške 180 000 TSKK. Splatosť úveru je do roku 2013. Formou zabezpečenia je záložné právo na nehnuteľnosť objektu AC DIPLOMAT voči Ľudovej banke. Výška úroku je float+ 0,68% 12M Bribor.

Stav úveru k 31.12.2007 činí	krátkodobý	21 820 TSKK
	dlhodobý	92 720 TSKK
Spolu		114 540 TSKK

6. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	31. 12. 2006 TSKK	31. 12. 2007 TSKK
Výdavky budúcich období	0	16
Výnosy budúcich období		
nájomné	2 684	7 695
Spolu	<u>2 684</u>	<u>7 711</u>

H. INFORMÁCIE O VÝNOSOCH

1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, sú v nasledujúcom prehľade:

	2006 TSKK	2007 TSKK
Tržby za prenájom	147 634	154 541
Tržby z predaja dohodového majetku	122 420	22 225
Ostatné tržby		
Spolu	270 054	176 766

2. Zmena stavu zásob vlastnej výroby

O zmene stavu zásob vlastnej výroby spoločnosť neúčtovala.

3. Aktivácia

Spoločnosť účtovala o aktivácii dlhodobého hmotného majetku vo výške 416 TSKK vo výške priamych nákladov pri obstaraní dlhodobého majetku vlastnou činnosťou.

4. Kurzové zisky

Prehľad o kurzových ziskoch:

	2006 TSKK	2007 TSKK
Realizované kurzové zisky	1 096	624
Nerealizované kurzové zisky	621	558
Spolu	1 717	1 182

5. Mimoriadne výnosy

Mimoriadne výnosy spoločnosť nevykazuje.

I. INFORMÁCIE O NÁKLADOCH

1. Náklady na poskytnuté služby a ostatné prevádzkové náklady

Prehľad o nákladoch na poskytnuté služby a ostatné prevádzkové náklady:

	2006 TSKK	2007 TSKK
Spotreba materiálu	5 980	3 911
Spotreba energie	9 391	8 969
Služby	22 232	17 268
z toho: nájomné	781	783
stočné	848	763
strážna služba	3 382	3 512
telefónne poplatky	1 323	1 202
servis	2 667	1 906
upratovanie	1 595	1 227
náklady na audit		290
poradenstvo	3 073	1 651
ostatné	8 563	6 224
Mzdové náklady vrátane soc, zdrav.poisťenia	34 898	38 704
Dane	2 828	2 566
Odpisy	31 271	35 790
Zostatková hodnota predaného majetku	65 575	14 954
Tvorba rezerv	1 554	1 554
Ostatné	38 067	36 043
Spolu	211 796	159 759

2. Kurzové straty

Prehľad o kurzových stratách:

	2006 TSKK	2007 TSKK
Realizované kurzové straty	485	634
Nerealizované kurzové straty	9 025	2 567
Spolu	9 510	3 201

3. Mimoriadne náklady

Mimoriadne náklady spoločnosť nevykazuje.

J. INFORMÁCIE O DANIACH Z PRÍJMOV

Prevod od teoretickej dane z príjmov k vykázanej dani z príjmov je uvedený v nasledujúcom prehľade:

	Základ dane TSKK	Daň TSKK	Daň %
Výsledok hospodárenia pred zdanením	39 159		100.00 %
Z toho teoretická daň 19 %		7 440	19.00 %
Pripočítateľné položky	9 222	1 752	4.47 %
Odpočítateľné položky	-44 166	-8 392	-21.43 %
Umorenie daňovej straty	0	0	0.00 %
	34 944	800	2.04 %
Splatná daň		800	2.04 %
Odložená daň		8 356	21.34 %
Dodatková daň		2 411	
Celková vykázaná daň		11 567	23.38 %

SSDZ a.s.
Palisády 31
Bratislava
IČO 35822163

Poznámky k účtovnej závierke k 31.12.2007

K. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

I. Prenajatý majetok

Spoločnosť eviduje majetok na podsúvahových účtoch v hodnote 880 TSKK

L. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

I. Prípadné ďalšie záväzky

Spoločnosť nemá ďalšie záväzky, ktoré sa neuvádzajú v súvahe.

M. INFORMÁCIE O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, DOZORNÝCH ORGÁNOV A INÝCH ORGÁNOV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Hrubé príjmy členov štatutárnych orgánov Spoločnosti za ich činnosť pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 1 084 TSKK, hrubé príjmy dozorných orgánov Spoločnosti vo výške 1 022 TSKK.

N. INFORMÁCIE O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Spoločnosť neuskutočnila v priebehu účtovného obdobia transakcie so spriaznenými osobami.

O. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2007 nenastali žiadne udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

P. INFORMÁCIE O VLASTNOM IMANÍ

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

	stav				Stav
	31.12.2006	prírastky	úbytky	presuny	31.12.2007
	TSKK	TSKK	TSKK	TSKK	TSKK
Základné imanie					
Základné imanie	1 517 000	0	0	0	1 517 000
Kapitálové fondy					
Emisné ážio	52 177	0	0	0	52 177
Fondy zo zisku					
Zákonný rezervný fond	8223	7275	0	0	15498
Štatutárne a ostatné fondy	4750	1087	0	0	5837
Výsledok hospodárenia minulých rokov					
Oceňovacie rozdiely a precenenie majetku		22		0	22
Nerozdelený zisk minulých rokov	613	0	0	0	613
Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie	72754	27591	72754	0	27591
Spolu	1655 517	35975	72754	0	1618738

SSDZ a.s.
Palisády 31
Bratislava
IČO 35822163

Poznámky k účtovnej závierke k 31.12.2007

Účtovný zisk za rok 2006 vo výške 72 754 TSKK bol rozdelený takto:

	TSKK
Výplata dividend	63 000
Prídel do sociálneho fondu	300
Prídel do rezervného fondu	7 276
Prídel do investičného fondu	1 086
Tantiemy	1 092
Úhrada straty z minulých období	0
Spolu	72 754

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2007 vo výške 27591 TSKK rozhodne valné zhromaždenie.

Návrh štatutárneho orgánu valnému zhromaždeniu je takýto:

Prídel do rezervného fondu	2 759
Prídel do sociálneho fondu	400
Prídel do investičného fondu	6 132
Výplata dividend	18 200
Tantiemy	100
Spolu	27 591

Prehľad peňažných tokov k 31.12.2006 a k 31.12.2007

Prehľad o peňažných tokov za roky 2006 a 2007 je uvedený v tabuľke č.2, ktorá je súčasťou prílohy.

29.3.2008
.....
dátum


.....
podpis štatutárneho orgánu

Vypracoval: Ing. Monika Mutná
V Bratislave, 29.3.2008

Prehľad o pohybe neobežného majetku
31. 12. 2007

Názov	Obstarávaná cena/Vlastné náklady		Opravy/Opravné položky		Zostatková cena	
	31.12.2006	31.12.2007	31.12.2006	31.12.2007	31.12.2006	31.12.2007
Zriaďovacie náklady	0	0	0	0	0	0
Aktivované náklady na vývoj	0	0	0	0	0	0
Softvér	2 092	2 613	0	0	0	0
Oceňovacie práva	0	0	938	570	1 508	3 197
Goodwill	0	0	0	0	0	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	172	0	172	0	132	0
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0	0	0
Dlhodobý nehmotný majetok spolu	2 264	2 613	1 110	570	1 640	3 197
Pozemky	305 968	0	0	0	0	305 968
Stavby	1 432 335	19 133	123 140	44 582	191 33	1 309 195
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	27 860	5 698	17 932	4 061	2 466	9 928
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	3 414	0	0	0	0	11 566
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	8 189	37 720	0	0	0	3 414
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0	0	8 189
Dlhodobý hmotný majetok spolu	1 777 766	81 877	141 072	48 643	21 599	1 636 694
Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej osobe	0	0	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	0	0	0	0	0	0
Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely	0	0	0	0	0	0
Dlhodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0	0	0
Neobežný majetok spolu	1 780 030	84 490	142 182	49 213	21 639	1 637 848

Prehľad peňažných tokov

Príloha č.2

v tis. SKK

	2007	2006
P. Stav peňažných prostriedkov a ekvivalentov na začiatku obdobia	228 552	108733
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Z. Účtovný zisk alebo strata z bežnej činnosti pred zdanením	39 160	90398
A.1. Úpravy o nepeňažné operácie	30 214	-16718
A.1.1. Odpisy dlhodobého majetku	35 790	31271
A.1.2. Zmena stavu opravných položiek a rezerv	-101	452
A.1.3. Zisk (-) / strata (+) z predaja dlhodobého majetku	-7 271	-56845
A.1.4. Výnosy z dividend a podielov na zisku (-)	0	
A.1.5. Vyúčt. nákladové úroky (+) s výnim. kapitalizovaných a vyúčt. výnosové úroky (-)		
A.1.6. Ostatné nepeňažné operácie- kurzové rozdiely	1 796	8404
A* Čistý peňažný tok z prevádzkovej činnosti	69 374	73680
A.2. Zmeny stavu nepeňažných položiek prevádzkového kapitálu	-19 760	-5889
A.2.1. Zmena stavu pohľadávok a aktívnych účtov	-27 302	-13956
A.2.2. Zmena stavu krátkodobých záväzkov	7 391	13181
A.2.3. Zmena stavu zásob (+/-)	151	5
A.2.4. Ostatné - Čerpanie fondov zo zisku		-5119
A** Čistý peňažný tok prevádzkovej činn. pred zdanením a mimoriadnymi položkami	49 614	67791
A.3. Vyplatené úroky s výjimkou kapitalizovaných úrokov (-)	-7 793	-6435
A.4. Prijaté úroky (+)	3 371	4190
A.5. Zaplatená daň z príjmov za bežnú činnosť a za dorubky dane za min. obdobie (-)	-12 743	-9772
A.6. Mimoriadny VH vr. Zaplatenej dane z mimoriadnej činnosti		
A.7. Prijaté dividendy a podiely na zisku		
A *** Čistý peňažný tok z prevádzkovej činnosti	32 449	55774
Peňažné toky z investičnej činnosti		
B.1. Výdavky spojené s obstaraním dlhodobého majetku	-38 811	-51355
B.2. Príjmy z predaja dlhodobého majetku		197220
B.3. Splátky dlhodobých úverov a pôžičiek	-21 820	-21820
B.*** Čistý peňažný tok vzťahujúci sa k investičnej činnosti	-60 631	124045
Peňažné toky z finančných činností		
C.1. Dopady zmien dlhodobých záväzkov, príp. krátkodobých	0	0
C.2. Dopady zmien vlastného kapitálu na peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty	-64 392	-60000
C.2.1. Zvýšenie peň. prostriedkov a ekvivalentov z titulu zvýšenia základného imania, emisného ážia, rezervného fondu vr. záloh (+)	0	0
C.2.2. Vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkom (-)	0	0
C.2.3. Ďalšie vklady peňažných prostriedkov spoločníkom a akcionárom (+)	0	0
C.2.4. Úhrada strát spoločníkmi (+)	0	0
C.2.5. Priame platby na vrub fondov (-)	-300	0
C.2.6. Vyplatené dividendy a tantiemy	-64 092	-60000
C.*** Čistý peněžní tok vzťahujúci sa k finančnej činnosti	-64 392	-60000
F. Čisté zvýšenie, resp. zníženie peňažných prostriedkov	-92 574	119819
R. Stav peněžních prostriedkov a peněžních ekv. na konci obdobia	135 978	228552

Správa služieb
diplomatickému zboru, a.s.

Adresa: Palisády 31, 811 06 Bratislava
Kancelária generálneho riaditeľa:
02 / 5920 5738, 12

e-mail: office@ssdz.sk
fax: 02 / 5441 5502
podateľňa: 02 / 5920 5720